

**SATAHADno-2026-8897****Säännöllisen lyhytaikaisen palveluasumisen myöntämisperusteet**

Vs. vastuualuejohtaja Katja Lehtonen esittää:

Lyhytaikaisen ympärivuorokautisen palveluasumisen myöntäminen perustuu sosiaalihuoltolakiin (1301/2014), perhehoitolakiin (263/2015), lakiin omaishoidon tuesta (937/2005), lakiin sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000), lakiin ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkään sosiaali- ja terveyspalveluista (980/2012) sekä sosiaali- ja terveysministeriön antamaan laatusuositukseen aktiivisen ja toimintakykyisen ikääntymisen ja kestävien palvelujen turvaamiseksi 2024-2027 (Sosiaali- ja terveysministeriön julkaisu 2024:4).

Säännöllisellä lyhytaikaisella palveluasumisella tarkoitetaan asiakkaan kodin ulkopuolella tapahtuvaa määrajoin toistuvaa ympärivuorokautista hoitoa lyhytaikaisen palveluasumisen yksikössä. Palvelun määrä ja jakson pituus arvioidaan asiakkaan yksilöllisen palvelutarpeen perusteella siten, että kokonaisuus on asiakkaalle tarkoituksenmukainen ja hänen tilanteeseensa soveltuva.

Ikääntyneiden palvelujen toimialueen kotihoidon ja kotona asumista tukevien palvelujen vastuualueella on laadittu kyseiselle palvelulle myöntämisperusteet (liitteenä).

Sosiaalipalvelujen myöntämisperusteilla varmistetaan palvelujen yhdenvertainen saatavuus, oikeudenmukainen resurssien kohdentaminen sekä päätöksenteon läpinäkyvyys. Ne toimivat viranhaltijoiden työvälineenä, joilla taataan, että samassa elämäntilanteessa olevat asiakkaat saavat tarvitsemansa avun tasapuolisesti.

Liitteet:

1 Säännöllisen lyhytaikaisen palveluasumisen myöntämisperusteet 1.9.2026 alkaen

**Päätöksen peruste**

Ikääntyneiden palvelujen toimialueen toimintasäännön 5.1.1 kohdan mukaan mikäli päätösvaltaa ei lain taikka hallintosäännön taikka aluehallituksen päätöksen (ohjeen, toimenkuvan tai toimintasäännön) nojalla ole osoitettu tietylle toimielimelle tai viranhaltijalle, päätöksen toimialueelle toimintasäännöllä osoitetun järjestämisvastuun piiriin kuuluvasta asiasta tekee toimialuejohtaja toimialueellaan.

**Päätös**

Päätän hyväksyä säännöllisen lyhytaikaisen palveluasumisen myöntämisperusteet esityksen mukaisesti 1.9.2026 alkaen.

**Tiedoksi**

vastuualuejohtaja Taina Juvonen, vastuualuejohtaja Pirjo Rehula, vastuuyksikön

---

päällikkö Katja Lehtonen, vastuuyksikön päällikkö Jaana Siltanen, vastuuyksikön päällikkö Henna-Riikka Seppälä, vastuuyksikön päällikkö Tarja Hagback, vastuuyksikön päällikkö Miia Kivimäki, vastuuyksikön päällikkö Riina Luukinen, vastuuyksikön päällikkö Sari Hievanen

**Allekirjoitus**

Jaana Männikkö, toimialuejohtaja, ikääntyneiden palvelut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Satakunnan hyvinvointialue 18.08.2026 klo 13:43. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkisilta osin nähtävillä Satakunnan hyvinvointialueen verkkosivuilla 24.8.2026 alkaen.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 8

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä aluehallitukselle kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Satakunnan hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava aluehallitukselle osoitettuna hyvinvointialueen kirjaamoon, osoite Sairaalandie 3, 28500 Pori tai sähköisesti kirjaamo@sata.fi, neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, mainittua päivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta tulee ilmetä oikaistavaksi vaadittu päätös sekä muutosvaatimukset perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.